

# TUTORIEL POUR REMPLIR UN CONTRAT D'APPRENTISSAGE

SNPCC – 239 RUE DES BOTTES 01320 CHALAMONT

[WWW.SNPCC.COM](http://WWW.SNPCC.COM) SNPCC@SNPCC.COM



Dans ce tutoriel, nous conservé les seuls éléments concernant les entreprises relevant des métiers de service du chien et du chat (toiletteurs, éleveurs de chiens et chats, éducateurs, activité de garde d'animaux de compagnie,...).

Le contrat d'apprentissage doit-être rempli et signé via le CERFA n°10103\*09. Vous pouvez le télécharger sur ce lien :

[https://www.formulaires.service-public.fr/gf/cerfa\\_10103.do](https://www.formulaires.service-public.fr/gf/cerfa_10103.do)

Si besoin, il existe une notice pour remplir certaines rubriques que vous trouverez ici :

<https://www.formulaires.service-public.fr/gf/getNotice.do?cerfaNotice=51649&cerfaFormulaire=10103>



**MINISTÈRE  
DU TRAVAIL,  
DE L'EMPLOI  
ET DE L'INSERTION**  
*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

**Contrat d'apprentissage**  
(art. L6211-1 et suivants du code du travail)

(Lire **ATTENTIVEMENT** la notice Cerfa de remplir ce document)



N° 10103\*09

**Mode contractuel de l'apprentissage** ☐ 1

| <b>L'EMPLOYEUR</b>                                    | <input checked="" type="checkbox"/> employeur privé        | <input type="checkbox"/> employeur « public »* |
|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| <b>Nom et prénom ou dénomination</b> 2                | <b>N°SIRET</b> de l'établissement d'exécution du contrat 4 |                                                |
| Adresse de l'établissement d'exécution du contrat : 3 |                                                            |                                                |
| Type d'employeur : <input type="checkbox"/> 5         |                                                            |                                                |

1. Indiquez uniquement le numéro qui correspond à votre cas :

1 à durée limitée (c'est-à-dire CDL) - 2 dans le cadre d'un CDI

2. Indiquez votre nom et prénom ou la dénomination de votre entreprise

3. Indiquer les coordonnées du lieu où l'apprenti(e) travaillera

4. Inscrivez votre n° de SIRET

5. Indiquez uniquement le numéro qui correspond à votre cas

11 Entreprise inscrite au répertoire des métiers ou au registre des entreprises pour l'Alsace-Moselle

12 Entreprise inscrite uniquement au registre du commerce et des sociétés

13 Entreprises dont les salariés relèvent de la mutualité sociale agricole

15 Association



Employeur spécifique :

Code activité de l'entreprise (NAF) :

Effectif total salariés de l'entreprise :

Convention collective applicable :  
**Fleuristes vente et services aux animaux familiers**

Code IDCC de la convention :

6. Si vous êtes un ascendant de l'apprenti(e), indiquez le numéro 4 dans la case « Employeur spécifique »
7. Votre code NAF (ex APE) se trouve sur votre extrait d'immatriculation au répertoire SIREN. En général pour nos métiers ce sont les 0149Z ; 9609Z ; pour les anciens pensionneurs : 0161Z ; 0162Z ; pour les mushers : 9329Z ; 9312Z ; 8551Z ; pour les associations : 9499Z.
8. Indiquez l'effectif total des salariés de votre entreprise. Cet effectif est celui de l'entreprise dans sa globalité, au sens de l'article L. 130-1-I du code de la sécurité sociale et non seulement de l'effectif de l'établissement d'exécution du contrat.

**Nom de naissance de l'apprenti(e) :** 9

**Prénom de l'apprenti(e) :** 10

**NIR de l'apprenti(e)\* :** 11

*\*Pour les employeurs du secteur privé dans le cadre L.6  
code du travail*

**Adresse de l'apprenti(e) :** 12

N° Voie :

Complément :

Code postal :

Commune :

Téléphone :

Courriel :

@

9. Indiquez le nom de naissance de votre apprenti(e)

10. Indiquez le prénom de l'apprenti(e)

11. Vous devez indiquer ici, le NIR : Numéro de Sécurité Sociale de l'apprenti(e), officiellement appelé Numéro d'Inscription au Répertoire des personnes physiques. Ce numéro est notamment inscrit sur la carte vitale des personnes majeures, en dessous du nom et du prénom du porteur. Pour une personne mineur, il est sur l'attestation de droits des parents.

12. Indiquez les coordonnées de l'apprenti(e)

## RENTI(E)

Date de naissance :  /  /

Sexe : ☐ M ☐ F

Département de naissance :

Commune de naissance :

Nationalité :  Régime social :

Déclare être inscrit sur la liste des sportifs,  
entraîneurs, arbitres et juges sportifs de haut niveau :

☐ oui ☐ non

Déclare bénéficiaire de la reconnaissance travailleur  
handicapé : ☐ oui ☐ non

13

14

15

16

17

13. Indiquez la date de naissance de l'apprenti(e), son sexe, sa date de naissance et sa commune de naissance. Pour le département de naissance, si l'apprenti(e) est né(e) à l'étranger, inscrivez 099.

14. Pour remplir la case « Nationalité », indiquez uniquement le numéro qui correspond au cas de votre apprenti(e)

- 1 Française
- 2 Union Européenne
- 3 Etranger hors Union Européenne

15. Pour remplir la case « Régime Social », vous devez indiquer uniquement le numéro qui correspond à votre cas

- 1 MSA
- 2 URSSAF

16. Si votre apprenti(e) est inscrit sur la liste des sportifs, entraîneurs, arbitres et juges sportifs de haut niveau, cochez « oui ». Si ce n'est pas le cas, cochez « non ».

17. Si votre apprenti(e) est reconnu(e) comme travailleur handicapé(e), cochez « oui ». Sinon cochez « non ».



**Représentant légal** (à renseigner si l'apprenti est mineur non émancipé)

Nom de naissance et prénom :

18

**Adresse du représentant légal :**

N° Voie :

Complément :

Code postal :

Commune :

handicapé : ☐ oui ☐ non

Situation avant ce contrat :

19

18. Si l'apprenti(e) est mineur non émancipé, remplissez le nom de naissance, le prénom et les coordonnées du représentant légal de l'apprenti(e).

19. Pour remplir la case « Situation avant ce contrat », indiquez uniquement le numéro qui correspond au cas de votre apprenti(e)

1 Scolaire

2 Prépa apprentissage

3 Etudiant

4 Contrat d'apprentissage

5 Contrat de professionnalisation

6 Contrat aidé

7 En formation au CFA sous statut de stagiaire de la formation professionnelle, avant signature d'un contrat d'apprentissage (L6222-12-1 du code du travail)

8 En formation, au CFA sans contrat sous statut de stagiaire de la formation professionnelle, suite à rupture (5° de L6231-2 du code du travail)

9 Autres situations sous statut de stagiaire de la formation professionnelle

10 Salarié

Personne à la recherche d'un emploi (inscrite ou non à Pôle Emploi)

12 Inactif

Dernier diplôme ou titre préparé :   20

20. Pour remplir la case « Dernier diplôme ou titre préparé », indiquez uniquement le numéro qui correspond au cas de votre apprenti(e)

**Diplôme ou titre de niveau bac +3 et 4**

69 Autre diplôme ou titre de niveau bac +3 ou 4

**Diplôme ou titre de niveau bac +2**

54 Brevet de Technicien Supérieur

55 Diplôme Universitaire de technologie

58 Autre diplôme ou titre de niveau bac+2

**Diplôme ou titre de niveau bac**

41 Baccalauréat professionnel

42 Baccalauréat général

43 Baccalauréat technologique

49 Autre diplôme ou titre de niveau bac

**Diplôme ou titre de niveau CAP/BEP**

33 CAP

34 BEP

35 Mention complémentaire

38 Autre diplôme ou titre de niveau CAP/BEP

**Aucun diplôme ni titre**

25 Diplôme national du Brevet

Certificat de formation générale

13 Aucun diplôme ni titre professionnel



Dernière classe / année suivie :   **21**

**21.** Pour remplir la case « Dernière classe : année suivie », indiquez uniquement le numéro qui correspond au cas de votre apprenti(e)

- 01** l'apprenti a suivi la dernière année du cycle de formation et a obtenu le diplôme ou titre
- 11** l'apprenti a suivi la 1ère année du cycle et l'a validée (examens réussis mais année non diplômante)
- 12** l'apprenti a suivi la 1ère année du cycle mais ne l'a pas validée (échec aux examens, interruption ou abandon de formation)
- 21** l'apprenti a suivi la 2è année du cycle et l'a validée (examens réussis mais année non diplômante)
- 22** l'apprenti a suivi la 2è année du cycle mais ne l'a pas validée (échec aux examens, interruption ou abandon de formation)
- 31** l'apprenti a suivi la 3è année du cycle et l'a validée (examens réussis mais année non diplômante, cycle adaptés)
- 32** l'apprenti a suivi la 3è année du cycle mais ne l'a pas validée (échec aux examens, interruption ou abandon de formation)
- 40** l'apprenti a achevé le 1er cycle de l'enseignement secondaire (collège)
- 41** l'apprenti a interrompu ses études en classe de 3è
- 42** l'apprenti a interrompu ses études en classe de 4è

Exemple : Avant le contrat d'apprentissage, le candidat, titulaire d'un baccalauréat général, était en première année de BTS qu'il souhaite poursuivre en apprentissage. Dans la rubrique « apprenti » indiquez « diplôme le plus élevé = 42 », « dernier diplôme ou titre préparé = 54 » et « dernière classe suivie = 11 ». Dans la rubrique formation, indiquez « diplôme ou titre visé = 54 ».

Pour vous aider

Intitulé précis du dernier diplôme ou titre préparé : 22

Diplôme ou titre le plus élevé obtenu : 23

22. Indiquez le titre précis du diplôme préparé par l'apprenti(e) :

CQP Agent Animalier Gardien d'Animaux

CQP Assistant Toilettier

BPA Travaux élevage canin et félin

CTM Toilettier canin félin NAC

Bac Pro CGESCF

BP Option éducateur canin

BPREA option élevage canin

BTM Toilettier canin et félin

Certification « musher conducteur de chiens attelés

BM Educateur comportementaliste canin félin NAC

BTSA Technico commercial « animaux d'élevage »

DEJEPS mention attelage canin

Vous trouverez également la liste des certifications reconnues par la branche sur ce lien : <https://snppcc.com/salaries/> dans l'article appelé Coefficient minimum de rémunération par diplôme

23. Pour remplir la case « Diplôme ou titre le plus élevé obtenu », indiquez uniquement un numéro qui correspond au cas de votre apprenti(e). Vous pouvez vous référer à la liste du point 20



| 24 LE MAÎTRE D'APPRENTISSAGE                                                                                                                                     |                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| <b>Maître d'apprentissage n°1</b>                                                                                                                                | <b>Maître d'apprentissage n°2</b> |
| Nom de naissance :                                                                                                                                               | Nom de naissance :                |
| <input type="text"/>                                                                                                                                             | <input type="text"/>              |
| Prénom :                                                                                                                                                         | Prénom :                          |
| <input type="text"/>                                                                                                                                             | <input type="text"/>              |
| Date de naissance :                                                                                                                                              | Date de naissance :               |
| <input type="text"/>                                                                                                                                             | <input type="text"/>              |
| <input type="checkbox"/> <i>L'employeur atteste sur l'honneur que le maître d'apprentissage répond à l'ensemble des critères d'éligibilité à cette fonction.</i> |                                   |

24. Remplir les nom de naissance, prénoms et date de naissance du ou des maîtres d'apprentissage.





Type de contrat ou d'avenant :

**25** Pour remplir la case « Type de contrat ou d'avenant », vous devez indiquer uniquement un numéro, choisissez celui qui correspond au cas de votre contrat :

**Contrat initial**

**11** Premier contrat d'apprentissage de l'apprenti

Succession de contrats

**21** Nouveau contrat avec un apprenti qui a terminé son précédent contrat auprès d'un même employeur

**22** Nouveau contrat avec un apprenti qui a terminé son précédent contrat auprès d'un autre employeur

**23** Nouveau contrat avec un apprenti dont le précédent contrat auprès d'un autre employeur a été rompu

Avenant : modification des conditions du contrat

**31** Modification de la situation juridique de l'employeur

**32** Changement d'employeur dans le cadre d'un contrat saisonnier

**33** Prolongation du contrat suite à un échec à l'examen de l'apprenti

**34** Prolongation du contrat suite à la reconnaissance de l'apprenti comme travailleur handicapé

**35** Modification du diplôme préparé par l'apprenti

**36** Autres changements : changement de maître d'apprentissage, de durée de travail hebdomadaire, réduction de durée, etc.

Modification du lieu d'exécution du contrat

## CONTRAT

Type de dérogation : **26** *renseigner si une dérogation existe pour ce contrat*

Numéro du contrat précédent ou du contrat sur lequel porte l'avenant : **27** ☐

Date de conclusion : **28** Date de début d'exécution du ☐ Si avenant

**26.** Pour remplir la case « Type de dérogation », vous devez indiquer uniquement un numéro, choisissez celui qui correspond au cas de votre contrat. Cette case est à remplir uniquement si votre contrat est concerné.

### Type de dérogation :

**11** Age de l'apprenti inférieur à 16 ans

**12** Age supérieur à 29 ans : cas spécifiques prévus dans le code du travail

**21** Réduction de la durée du contrat ou de la période d'apprentissage

**22** Allongement de la durée du contrat ou de la période d'apprentissage

**50** Cumul de dérogations

**60** Autre dérogation

**27.** Si votre contrat est un avenant, inscrire sur le numéro du contrat initial

**28.** Vous devez inscrire la date à laquelle le contrat est signé (contrat de travail initial ou avenant)

**Attention, pour bénéficier des aides exceptionnelles actuelles le contrat doit être signé avant le 31 décembre 2022. La date d'exécution peut-être postérieure (au 1<sup>er</sup> septembre 2022 par exemple).**

|                                                                                                                                                 |                                                                   |                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| Date de conclusion : <b>28</b><br>(Date de signature du présent contrat)<br>□□/□□/□□□□                                                          | Date de début d'exécution du<br>contrat : <b>29</b><br>□□/□□/□□□□ | Si avenant, date d'effet : <b>30</b><br>□□/□□/□□□□ |
| Date de fin du contrat ou de la période<br>d'apprentissage : □□/□□/□□□□ <b>31</b>                                                               | Durée hebdomadaire du travail :<br>□□ heures □□ minutes <b>32</b> |                                                    |
| Travail sur machines dangereuses ou exposition à des risques particuliers : <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non <b>33</b> |                                                                   |                                                    |

**29.** Inscrivez la date de début d'exécution, il s'agit du jour où l'apprenti(e) débutera son contrat dans votre entreprise. Cette date peut être postérieure à la date de signature du contrat.

**30.** Si votre contrat est un avenant, inscrire la date d'effet de l'avenant

**31.** Indiquez la date de la fin du contrat d'apprentissage

**32.** Indiquez la durée de contrat hebdomadaire. Un temps de travail complet est de 35h.

**33.** Si votre apprenti(e) doit travailler sur des machines dangereuses ou est exposé à des risques particuliers, veuillez cocher « oui », sinon cochez « non »



## Rémunération

34

\* Indiquer SMIC ou SMC (salaire minimum conventionnel)

1<sup>re</sup> année, du  au  :  % du  \* ; du  au  :  % du  \*

2<sup>ème</sup> année, du  au  :  % du  \* ; du  au  :  % du  \*

3<sup>ème</sup> année, du  au  :  % du  \* ; du  au  :  % du  \*

4<sup>ème</sup> année, du  au  :  % du  \* ; du  au  :  % du  \*

Salaire brut mensuel à l'embauche :

35

,  €

Caisse de retraite complémentaire :

36

Avantages en nature, le cas échéant : Nourriture :  ,  € / repas Logement :  ,  € / mois Autre :

37

34. Remplissez le tableau en fonction du niveau du SMIC. Vous trouverez le tableau adapté en fonction du SMIC sur ce lien : <https://apprentissagechienchat.com/cout-dun-apprenti-remuneration-des-apprentis-et-aides-a-lemployeur/>

35. Indiquez la valeur du SMIC brut. Vous pouvez utiliser le même lien (point 34) pour cette information

36. Indiquez la caisse de retraite à laquelle cotisera l'apprenti(e). La branche est affiliée auprès de Klésia.

37. Indiquez, si votre apprenti(e) bénéficie de d'avantages en nature :

Vous trouverez plus d'informations sur cette page : <https://apprentissagechienchat.com/remuneration-et-avantages-en-nature/>

| LA FORMATION                                               |                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CFA d'entreprise :    oui            non                   | Diplôme ou titre visé par l'apprenti : <input type="checkbox"/> <b>39</b>                                          |
| Dénomination du CFA responsable :<br><input type="text"/>  | Intitulé précis : <b>40</b> <input type="text"/>                                                                   |
| N° UAI du CFA : <input type="text"/>                       | Code du diplôme : <input type="text"/>                                                                             |
| N° SIRET CFA : <input type="text"/>                        | Code RNCP : <input type="text"/>                                                                                   |
| <b>Adresse du CFA responsable :</b>                        | <b>Organisation de la formation en CFA :</b>                                                                       |
| N° <input type="text"/> Voie : <input type="text"/>        | Date de début du cycle de formation :<br><input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/>        |
| Complément : <input type="text"/>                          | Date prévue de fin des épreuves ou examens :<br><input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/> |
| Code postal : <input type="text"/>                         | Durée de la formation : <input type="text"/> heures                                                                |
| Commune : <input type="text"/>                             |                                                                                                                    |
| Visa du CFA (cachet et signature du directeur) : <b>38</b> |                                                                                                                    |

**38.** Vous pouvez remplir ce bloc directement avec le centre de formation dans lequel votre apprenti(e) effectuera sa formation

**39.** Pour remplir la case « Diplôme ou titre visé par l'apprenti », indiquez uniquement un numéro, reportez-vous à la liste du point 23.

**40.** Indiquez un intitulé de diplôme, reportez-vous à la liste du point 22.

☐ *L'employeur atteste disposer de l'ensemble des pièces justificatives nécessaires au dépôt du contrat* **41**

Fait à **42**

*Signature de l'employeur* **43** *Signature de l'apprenti(e)* *Signature du représentant légal de l'apprenti(e) mineur(e)*

**41.** Cochez la case attestant que vous êtes en possession des pièces justificatives suivantes :

- le titre ou diplôme détenu par le maître d'apprentissage en rapport avec la qualification visée par l'apprenti(e) ;
- les justificatifs d'expérience professionnelle du maître d'apprentissage ;
- l'attestation d'ouverture d'un compte bancaire au bénéfice de l'apprenti(e) mineur employé par un ascendant et précisant le lien de parenté.

**42.** Indiquez le lieu de signature du contrat

**43.** Signez le contrat



Ce contrat est à envoyer à l'OPCO EP pour la prise en charge.

Pour le faire le plus rapidement possible et gagner du temps, vous pouvez le déposer en ligne directement sur le site :

Espaceweb.opcoep.fr

Vous trouverez un tutoriel réalisé par l'OPCO EP vous décrivant les étapes sur ce lien :

<https://www.opcoep.fr/ressources/centre-ressources/tutoriel/Tuto-saisie-contrat-apprentissage-entreprise-opcoep.pdf>