

TUTORIEL POUR REMPLIR UN CONTRAT D'APPRENTISSAGE

SNPCC – 239 RUE DES BOTTES 01320 CHALAMONT

WWW.SNPCC.COM SNPCC@SNPCC.COM



Dans ce tutoriel, nous conservé les seuls éléments concernant les entreprises relevant des métiers de service du chien et du chat (toiletteurs, éleveurs de chiens et chats, éducateurs, activité de garde d'animaux de compagnie,...).


Le contrat d'apprentissage doit-être rempli et signé via le CERFA n°10103*09. Vous pouvez le télécharger sur ce lien :

https://www.formulaires.service-public.fr/gf/cerfa_10103.do

Si besoin, il existe une notice pour remplir certaines rubriques que vous trouverez ici :

<https://www.formulaires.service-public.fr/gf/getNotice.do?cerfaNotice=51649&cerfaFormulaire=10103>




**MINISTÈRE
DU TRAVAIL,
DE L'EMPLOI
ET DE L'INSERTION**
*Liberté
Égalité
Fraternité*

Contrat d'apprentissage
(art. L6211-1 et suivants du code du travail)


N° 10103*09

(Lire **ATTENTIVEMENT** la notice Cerfa de remplir ce document)

Mode contractuel de l'apprentissage 1

L'EMPLOYEUR	
<input checked="" type="checkbox"/> employeur privé	<input type="checkbox"/> employeur « public »*
Nom et prénom ou dénomination 2	N°SIRET de l'établissement d'exécution du contrat 4
Adresse de l'établissement d'exécution du contrat : 3	
Type d'employeur : <input type="checkbox"/>	5

1. Indiquez uniquement le numéro qui correspond à votre cas :

1 à durée limitée (c'est-à-dire CDL) - **2** dans le cadre d'un CDI

2. Indiquez votre nom et prénom ou la dénomination de votre entreprise

3. Indiquer les coordonnées du lieu où l'apprenti(e) travaillera

4. Inscrivez votre n° de SIRET

5. Indiquez uniquement le numéro qui correspond à votre cas

11 Entreprise inscrite au répertoire des métiers ou au registre des entreprises pour l'Alsace-Moselle

12 Entreprise inscrite uniquement au registre du commerce et des sociétés

13 Entreprises dont les salariés relèvent de la mutualité sociale agricole

15 Association

Employeur spécifique :	<input type="checkbox"/>	6
Code activité de l'entreprise (NAF) :	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	7
Effectif total salariés de l'entreprise :	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	8
Code IDCC de la convention :	1978	

6. Si vous êtes un ascendant de l'apprenti(e), indiquez le numéro 4 dans la case « Employeur spécifique »

7. Votre code NAF (ex APE) se trouve sur votre extrait d'immatriculation au répertoire SIREN. En général pour nos métiers ce sont les 0149Z ; 9609Z ; pour les anciens pensionneurs : 0161Z ; 0162Z ; pour les mushers : 9329Z ; 9312Z ; 8551Z ; pour les associations : 9499Z.

8. Indiquez l'effectif total des salariés de votre entreprise. Cet effectif est celui de l'entreprise dans sa globalité, au sens de l'article L. 130-1-I du code de la sécurité sociale et non seulement de l'effectif de l'établissement d'exécution du contrat.

Nom de naissance de l'apprenti(e) : 9

Nom d'usage :

Le premier prénom de l'apprenti(e) selon l'état civil : 10

NIR de l'apprenti(e)* : 11
**Pour les employeurs du secteur privé dans le cadre L.6 code du travail*

Adresse de l'apprenti(e) : 12

N° Voie :

Complément :

Code postal :

Commune :

Téléphone :

Courriel : @

9. Indiquez le nom de naissance de votre apprenti(e) et si le nom d'usage est différent, le spécifier.

10. Indiquez le premier prénom de l'apprenti(e) selon l'état civil

11. Vous devez indiquer ici, le NIR : Numéro de Sécurité Sociale de l'apprenti(e), officiellement appelé Numéro d'Inscription au Répertoire des personnes physiques. Ce numéro est notamment inscrit sur la carte vitale des personnes majeures, en dessous du nom et du prénom du porteur. Pour une personne mineur, il est sur l'attestation de droits des parents.

12. Indiquez les coordonnées de l'apprenti(e)

RENTI(E)

Date de naissance : / /

Sexe : M F

Département de naissance :

Commune de naissance :

Nationalité : Régime social :

Déclare être inscrit sur la liste des sportifs,
entraîneurs, arbitres et juges sportifs de haut niveau :

oui non

Déclare bénéficiaire de la reconnaissance travailleur
handicapé : oui non

13. Indiquez la date de naissance de l'apprenti(e), son sexe, sa date de naissance et sa commune de naissance. Pour le département de naissance, si l'apprenti(e) est né(e) à l'étranger, inscrivez 099.

14. Pour remplir la case « Nationalité », indiquez uniquement le numéro qui correspond au cas de votre apprenti(e)

- 1 Française
- 2 Union Européenne
- 3 Etranger hors Union Européenne

15. Pour remplir la case « Régime Social », vous devez indiquer uniquement le numéro qui correspond à votre cas

- 1 MSA
- 2 URSSAF

16. Si votre apprenti(e) est inscrit sur la liste des sportifs, entraîneurs, arbitres et juges sportifs de haut niveau, cochez « oui ». Si ce n'est pas le cas, cochez « non ».

17. Si votre apprenti(e) est reconnu(e) comme travailleur handicapé(e), cochez « oui ». Sinon cochez « non ».

Représentant légal (à renseigner si l'apprenti est mineur non émancipé)

Nom de naissance et prénom : **18**

Adresse du représentant légal :

N° Voie :

Complément :

Code postal :

Commune :

Courriel : @

4 Contrat d'apprentissage

5 Contrat de professionnalisation

6 Contrat aidé

7 En formation au CFA sous statut de stagiaire de la formation professionnelle, avant signature d'un contrat d'apprentissage (L6222-12-1 du code du travail)

8 En formation, au CFA sans contrat sous statut de stagiaire de la formation professionnelle, suite à rupture (5° de L6231-2 du code du travail)

9 Autres situations sous statut de stagiaire de la formation professionnelle

10 Salarié

Personne à la recherche d'un emploi (inscrite ou non à Pôle Emploi)

12 Inactif

manuscrite : oui non

Situation avant ce contrat : **19**

18. Si l'apprenti(e) est mineur non émancipé, remplissez le nom de naissance, le prénom et les coordonnées du représentant légal de l'apprenti(e).

19. Pour remplir la case « Situation avant ce contrat », indiquez uniquement le numéro qui correspond au cas de votre apprenti(e)

1 Scolaire

2 Prépa apprentissage

3 Etudiant

Dernier diplôme ou titre préparé : 20

20. Pour remplir la case « Dernier diplôme ou titre préparé », indiquez uniquement le numéro qui correspond au cas de votre apprenti(e)

Diplôme ou titre de niveau bac +3 et 4

69 Autre diplôme ou titre de niveau bac +3 ou 4

Diplôme ou titre de niveau bac +2

54 Brevet de Technicien Supérieur

55 Diplôme Universitaire de technologie

58 Autre diplôme ou titre de niveau bac+2

Diplôme ou titre de niveau bac

41 Baccalauréat professionnel

42 Baccalauréat général

43 Baccalauréat technologique

49 Autre diplôme ou titre de niveau bac

Diplôme ou titre de niveau CAP/BEP

33 CAP

34 BEP

35 Mention complémentaire

38 Autre diplôme ou titre de niveau CAP/BEP

Aucun diplôme ni titre

25 Diplôme national du Brevet

Certificat de formation générale

13 Aucun diplôme ni titre professionnel

Dernière classe / année suivie :

21

21. Pour remplir la case « Dernière classe : année suivie », indiquez uniquement le numéro qui correspond au cas de votre apprenti(e)

01 l'apprenti a suivi la dernière année du cycle de formation et a obtenu le diplôme ou titre

11 l'apprenti a suivi la 1ère année du cycle et l'a validée (examens réussis mais année non diplômante)

12 l'apprenti a suivi la 1ère année du cycle mais ne l'a pas validée (échec aux examens, interruption ou abandon de formation)

21 l'apprenti a suivi la 2è année du cycle et l'a validée (examens réussis mais année non diplômante)

22 l'apprenti a suivi la 2è année du cycle mais ne l'a pas validée (échec aux examens, interruption ou abandon de formation)

31 l'apprenti a suivi la 3è année du cycle et l'a validée (examens réussis mais année non diplômante, cycle adaptés)

32 l'apprenti a suivi la 3è année du cycle mais ne l'a pas validée (échec aux examens, interruption ou abandon de formation)

40 l'apprenti a achevé le 1er cycle de l'enseignement secondaire (collège)

41 l'apprenti a interrompu ses études en classe de 3è

42 l'apprenti a interrompu ses études en classe de 4è

Exemple : Avant le contrat d'apprentissage, le candidat, titulaire d'un baccalauréat général, était en première année de BTS qu'il souhaite poursuivre en apprentissage. Dans la rubrique « apprenti » indiquez « diplôme le plus élevé = 42 », « dernier diplôme ou titre préparé = 54 » et « dernière classe suivie = 11 ». Dans la rubrique formation, indiquez « diplôme ou titre visé = 54 ».

Pour vous aider

Intitulé précis du dernier diplôme ou titre préparé : 22

Diplôme ou titre le plus élevé obtenu : 23

22. Indiquez le titre précis du diplôme préparé par l'apprenti(e) :

CQP Agent Animalier Gardien d'Animaux
CQP Assistant Toilettier
BPA Travaux élevage canin et félin

CTM Toilettier canin félin NAC

Bac Pro CGESCF

BP Option éducateur canin

BPREA option élevage canin

BTM Toilettier canin et félin

Certification « musher conducteur de chiens attelés

BM Educateur comportementaliste canin félin NAC

BTSA Technico commercial « animaux d'élevage »

DEJEPS mention attelage canin

Vous trouverez également la liste des certifications reconnues par la branche sur ce lien : <https://snpc.com/salaries/> dans l'article appelé Coefficient minimum de rémunération par diplôme

23. Pour remplir la case « Diplôme ou titre le plus élevé obtenu », indiquez uniquement un numéro qui correspond au cas de votre apprenti(e). Vous pouvez vous référer à la liste du point 20

Déclare avoir un projet de création ou de reprise
d'entreprise : oui non **23 bis**

23 bis. Cochez la case correspondant au cas de votre apprenti(e).

LE MAÎTRE D'APPRENTISSAGE	
Maître d'apprentissage n°1 24	Maître d'apprentissage n°2
Nom de naissance : <input type="text"/>	Nom de naissance : <input type="text"/>
Prénom : <input type="text"/>	Prénom : <input type="text"/>
Date de naissance : <input type="text"/>	Date de naissance : <input type="text"/>
NIR : <input type="text"/>	NIR : <input type="text"/>
Courriel : <input type="text"/> @ <input type="text"/>	Courriel : <input type="text"/> @ <input type="text"/>
Emploi occupé : <input type="text"/>	Emploi occupé : <input type="text"/>

24. Remplir les nom de naissance, prénoms et date de naissance, le numéro de sécurité sociale, son adresse mail et l'emploi occupé par le ou les maîtres d'apprentissage.

Diplôme ou titre le plus élevé obtenu : 24 bis

Niveau de diplôme ou titre le plus élevé obtenu : 24 ter

L'employeur atteste sur l'honneur que le maître d'apprentissage

24 bis. Indiquez le nom du diplôme le plus élevé détenu par le maître d'apprentissage

24 ter. Pour remplir la case « Niveau de diplôme ou titre le plus élevé obtenu », indiquez uniquement le numéro qui correspond au cas

- 3 CAP, BEP
- 4 Baccalauréat
- 5 DEUG, BTS, DUT, DEUST
- 6 Licence, licence professionnelle, BUT, Maîtrise
- 7 Master, diplôme d'études approfondies, diplôme d'études supérieures spécialisées, diplôme d'ingénieur
- 8 Doctorat, habilitation à diriger des recherches

Type de contrat ou d'avenant : 25

25 Pour remplir la case « Type de contrat ou d'avenant », vous devez indiquer uniquement un numéro, choisissez celui qui correspond au cas de votre contrat :

Contrat initial

11 Premier contrat d'apprentissage de l'apprenti

Succession de contrats

21 Nouveau contrat avec un apprenti qui a terminé son précédent contrat auprès d'un même employeur

22 Nouveau contrat avec un apprenti qui a terminé son précédent contrat auprès d'un autre employeur

23 Nouveau contrat avec un apprenti dont le précédent contrat auprès d'un autre employeur a été rompu

Avenant : modification des conditions du contrat

31 Modification de la situation juridique de l'employeur

32 Changement d'employeur dans le cadre d'un contrat saisonnier

33 Prolongation du contrat suite à un échec à l'examen de l'apprenti

34 Prolongation du contrat suite à la reconnaissance de l'apprenti comme travailleur handicapé

35 Modification du diplôme préparé par l'apprenti

36 Autres changements : changement de maître d'apprentissage, de durée de travail hebdomadaire, réduction de durée, etc.

Modification du lieu d'exécution du contrat

LE CONTRAT	
Type de contrat ou d'avenant : <input type="checkbox"/>	Type de dérogation : 26 <i>renseigner si une dérogation existe pour ce contrat</i>
Numéro du contrat précédent ou du contrat sur lequel porte l'avenant : 27	<input type="checkbox"/>

26. Pour remplir la case « Type de dérogation », vous devez indiquer uniquement un numéro, choisissez celui qui correspond au cas de votre contrat. Cette case est à remplir uniquement si votre contrat est concerné.

Type de dérogation :

- 11** Age de l'apprenti inférieur à 16 ans
- 12** Age supérieur à 29 ans : cas spécifiques prévus dans le code du travail
- 21** Réduction de la durée du contrat ou de la période d'apprentissage
- 22** Allongement de la durée du contrat ou de la période d'apprentissage
- 50** Cumul de dérogations
- 60** Autre dérogation

27. Si votre contrat est un avenant, inscrire sur le numéro du contrat initial

Date de conclusion : 28 (Date de signatures du présent contrat)	Date de début d'exécution du contrat : 29	Date de début de formation pratique chez l'employeur : 29 bis
Si avenant, date d'effet : 30 □□/□□□□	Durée hebdomadaire du travail : □□ heures □□ minutes 32	
Date de fin du contrat ou de la période d'apprentissage : □□/□□/□□□□ 31	Travail sur machines dangereuses ou exposition à des risques particuliers : <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non 33	

28. Vous devez inscrire la date à laquelle le contrat est signé (contrat de travail initial ou avenant)

29. Inscrivez la date de début d'exécution, il s'agit du jour où l'apprenti(e) débutera son contrat. Cette date peut être postérieure à la date de signature du contrat.

29 bis. Inscrivez la date de début de formation pratique, il s'agit du jour où l'apprenti(e) débutera son contrat dans votre entreprise. Cette date peut être postérieure à la date de signature du contrat.

30. Si votre contrat est un avenant, inscrire la date d'effet de l'avenant

31. Indiquez la date de la fin du contrat d'apprentissage

32. Indiquez la durée de contrat hebdomadaire. Un temps de travail complet est de 35h.

33. Si votre apprenti(e) doit travailler sur des machines dangereuses ou est exposé à des risques particuliers, veuillez cocher « oui », sinon cochez « non »

Rémunération

34

* Indiquer SMIC ou SMC (salaire minimum conventionnel)

1^{re} année, du au : % du * ; du au : % du *

2^{ème} année, du au : % du * ; du au : % du *

3^{ème} année, du au : % du * ; du au : % du *

4^{ème} année, du au : % du * ; du au : % du *

Salaire brut mensuel à l'embauche : 35

Caisse de retraite complémentaire : 36

, €

37

Avantages en nature, le cas échéant : Nourriture : , € / repas → Logement : , € / mois → Autre :

34. Remplissez le tableau en fonction du niveau du SMIC. Vous trouverez le tableau adapté en fonction du SMIC sur ce lien : <https://apprentissagechienchat.com/cout-dun-apprenti-remuneration-des-apprentis-et-aides-a-lemployeur/>

35. Indiquez la valeur du SMIC brut. Vous pouvez utiliser le même lien (point 34) pour cette information

36. Indiquez la caisse de retraite à laquelle cotisera l'apprenti(e). La branche est affiliée auprès de Klésia.

37. Indiquez, si votre apprenti(e) bénéficie de d'avantages en nature :

Vous trouverez plus d'informations sur cette page : <https://apprentissagechienchat.com/remuneration-et-avantages-en-nature/>

L'employeur atteste disposer de l'ensemble des pièces justificatives nécessaires au dépôt du contrat **41**

Fait à **42**

Signature de l'employeur **43** *Signature de l'apprenti(e)* *Signature du représentant légal de l'apprenti(e) mineur(e)*

41. Cochez la case attestant que vous êtes en possession des pièces justificatives suivantes :

- le titre ou diplôme détenu par le maître d'apprentissage en rapport avec la qualification visée par l'apprenti(e) ;
- les justificatifs d'expérience professionnelle du maître d'apprentissage ;
- l'attestation d'ouverture d'un compte bancaire au bénéfice de l'apprenti(e) mineur employé par un ascendant et précisant le lien de parenté.

42. Indiquez le lieu de signature du contrat

43. Signez le contrat

Ce contrat est à envoyer à l'OPCO EP pour la prise en charge.

Pour le faire le plus rapidement possible et gagner du temps, vous pouvez le déposer en ligne directement sur le site :

Espaceweb.opcoep.fr

Vous trouverez un tutoriel réalisé par l'OPCO EP vous décrivant les étapes sur ce lien :

<https://www.opcoep.fr/ressources/centre-ressources/tutoriel/Tuto-saisie-contrat-apprentissage-entreprise-opcoep.pdf>